

CATALOGUE FORMATIONS

BE GREAT

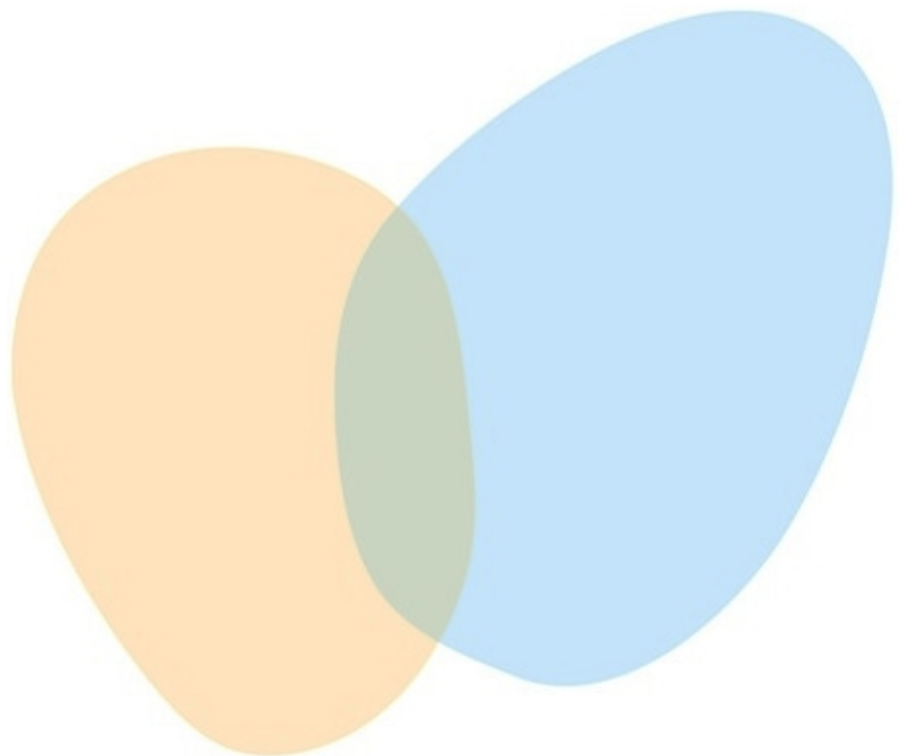
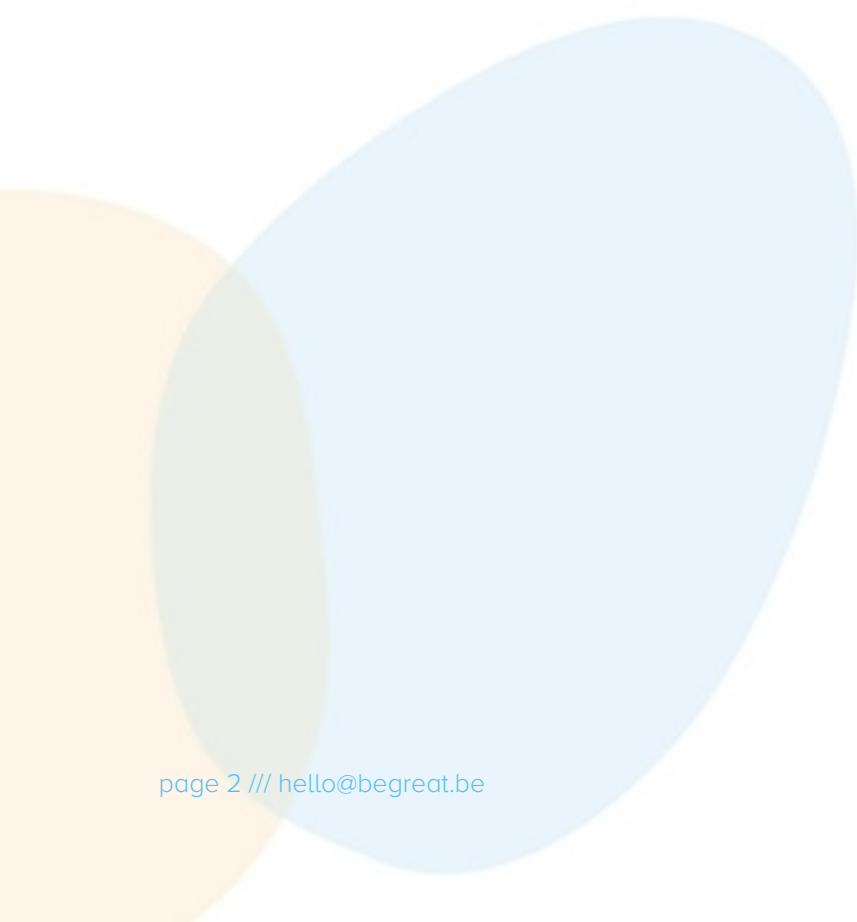


Table des matières

1/ Introduction	3
2/ Nos packages	5
3/ Nos formations à la carte	7
3.1 / Empowering People : Développer le capital humain	7
// Le bien-être et la prévention du stress au travail	8
// Écoute active et feedback	9
// Sens et motivation	10
// Gestion du temps et délégation	11
// (se) Fixer des objectifs	12
// La créativité et la résolution des problèmes	13
// Parler en public : Le verbal et non-verbal	14
3.2 / Empowering People & Transforming Systems : mieux se connaître	15
// Le modèle managérial des 4 couleurs [DISC]	16
// L'analyse transactionnelle et la communication	17
3.3 / Transforming Systems : faire équipe	19
// Intelligence Collective - initiation	20
// Réunions efficaces	21
// Intelligence Collective - approfondissement	22
// Organiser et faciliter un forum ouvert	23
// Comprendre les clés de la gouvernance partagée	24
// Prises de décision	25
// Renforcement et mise en capacité de l'équipe	26
// Vivre le Leadership écosystémique	27
4/ Conditions générales	29
5/ Qui sommes-nous ?	31
Olivia Yernaux	31
Riccardo Raffaele Bozano	31



1/ Introduction

Be great est spécialisé dans l'accompagnement d'équipes à travers la facilitation de dynamiques participatives, le coaching et la formation. Notre but est de permettre aux individus de communiquer de manière plus saine et efficace car en améliorant la communication et ses manières d'être ensemble, c'est aussi le bien-être au travail, la performance, la capacité à innover et la motivation des équipes qui sont directement touchés. Nous observons qu'en vous écoutant et en vous partageant nos conseils, nos clés et outils, les organisations se transforment et déploient leur plein potentiel.

Le contenu de nos formations fait toujours l'objet d'un entretien préalable destiné à identifier les besoins précis de votre équipe. Nous évaluons ainsi avec vous vos besoins et proposons des exercices adaptés à la réalité des participant.e.s.

Nous concevons la formation tel un espace d'échanges, d'expérimentations souvent ludiques où chacun.e a le droit à l'erreur car c'est bel et bien d'un espace d'apprentissages dont il s'agit ! Ce sont des formations dites à "pédagogie active" qui font appel aux quatre dimensions de l'apprentissage : la tête (les savoirs), le corps (les savoirs-faire), le cœur (les savoirs-être) et l'esprit (le savoir se transformer). La formation est ainsi une opportunité de transformation individuelle et collective à travers l'expérience dans l'ici et maintenant. Une part importante de nos formations réside aussi dans les temps de débriefs d'expérience et de co-construction des savoirs.

Avant de vous présenter notre offre détaillée de formations, **nous vous invitons à consulter notre offre de *packages* de formations à la page suivante**, c'est-à-dire, plusieurs combinaisons possibles, qui nous semblent pertinentes d'après notre expérience.

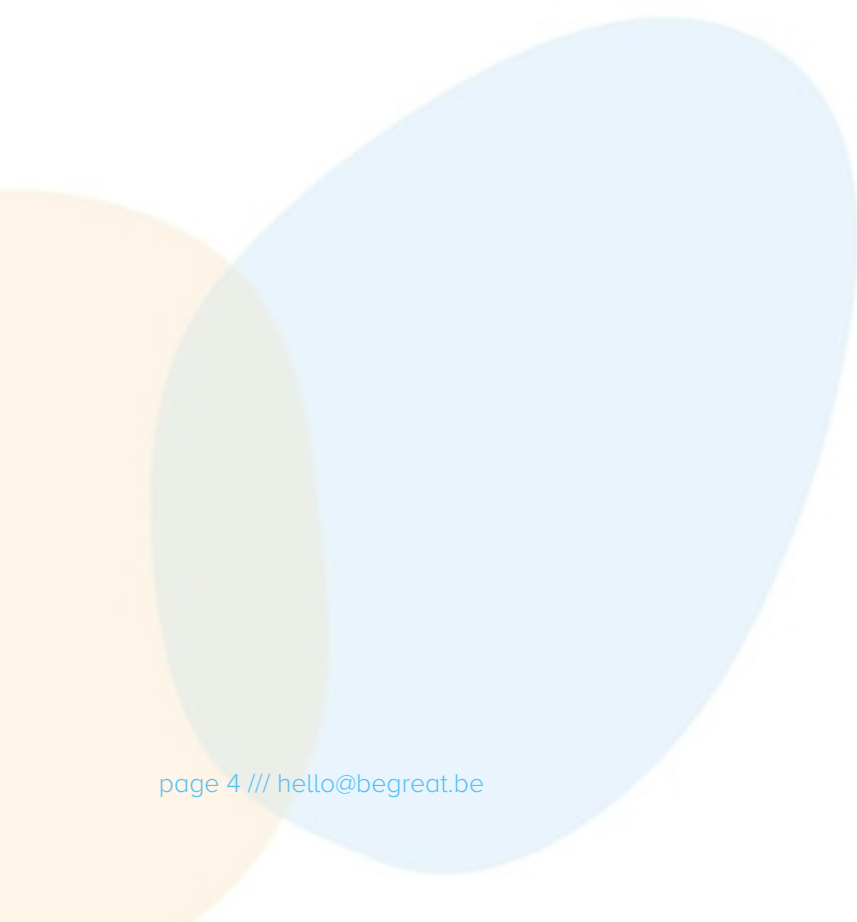
Vous trouverez ensuite le détail de nos formations dite "à la carte" :

- Empowering people : développer le capital humain
- Empowering people, transforming systems : mieux se connaître
- Transforming systems : faire équipe

Si vous ressentez qu'une combinaison de plusieurs thèmes est plus adaptée pour vous, ou qu'une combinaison particulière émerge à la lecture du catalogue, nous sommes bien entendu ravis de concevoir des journées ou des cycles sur mesure, adaptés à votre réalité. Contactez-nous pour que nous puissions évaluer votre besoin ensemble.

Belle découverte à travers ces pages !

Pour vous assurer que vous avez bien la dernière version du présent catalogue, mais aussi pour découvrir l'intégralité de notre offre, rendez-vous sur www.begreat.be/catalogues !



2/ Nos packages

Nos propositions de combinaisons de formations :

Transformation organisationnelle



Comprendre les clés de la gouvernance partagée

+



Initiation à l'intelligence collective

+



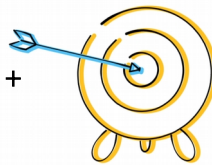
Prises de décision

Compétences managériales



Gestion du temps et délégation

+



(se) fixer des objectifs

+



Sens et motivation

+



Réunions efficaces

Développer les équipes



Écoute active et feedback

+



Vivre le leadership écosystémique

+



Renforcement et mise en capacité de l'équipe

Intelligence collective



Initiation à l'intelligence collective

+

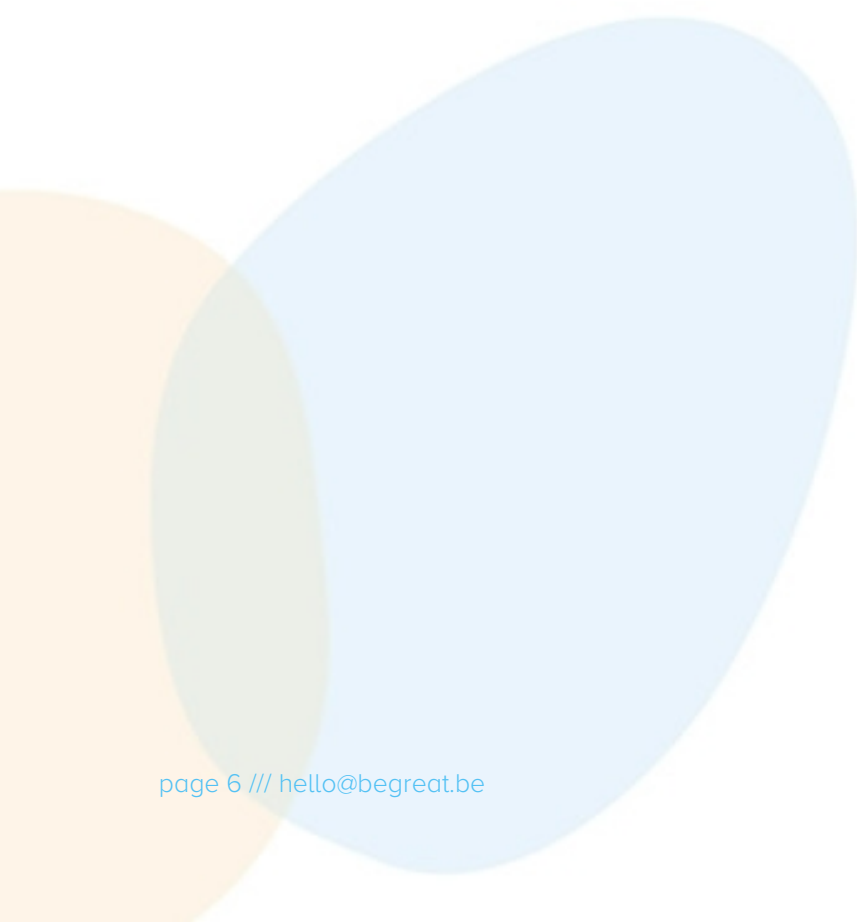


Organiser et faciliter un forum ouvert

+

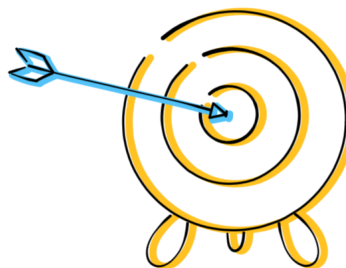


Intelligence collective approfondissement



3/ Nos formations à la carte

3.1/ Empowering People : Développer le capital humain



// LE BIEN-ÊTRE ET LA PRÉVENTION DU STRESS AU TRAVAIL

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Acquérir des pratiques liées à la pleine conscience, au soin du corps et de l'âme (Qi-gong et Chakra) et à la respiration ;
- ✓ Apprendre un modèle et des outils pour alimenter les moments d'écoute et de réflexion personnelle : les techniques d'écriture autobiographique ;
- ✓ Créer un plan d'action personnel pour mettre en œuvre à court et moyen termes et de manière concrète les transformations découvertes au cours de l'expérience de formation.



Vous voulez apprendre à mieux gérer le stress et à recharger efficacement vos énergies psychologiques et physiques ?

Vous souhaitez prendre conscience et transformer des tensions relationnelles qui vous privent d'énergie ?

Une expérience de deux jours en contact avec la nature pour méditer, acquérir des méthodes et des outils destinés au soin du corps, de l'esprit et de l'âme. En utilisant les méthodologie et les outils de l'écriture autobiographique, l'objectif est ici d'apprendre à prévenir le stress au travail en réfléchissant à comment transformer les tensions relationnelles qui nous privent d'énergie.

// ÉCOUTE ACTIVE ET FEEDBACK

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Développer des outils pour une écoute plus efficace ;
- ✓ S'approprier et maîtriser un modèle d'écoute empathique : le modèle ERA (Empathie - Reconnaissance - Ecoute authentique) ;
- ✓ Comprendre et maîtriser le modèle et les outils pour donner et recevoir du feedback : le modèle CEE (Exemple - Effet - Changement/Continuité) ;
- ✓ Exercer sa capacité à donner et à recevoir des feedbacks.



*Vous désirez posséder des techniques d'écoute active et de relations empathiques ?
Vous avez envie d'acquérir des méthodes et des modèles pour être plus efficace dans la communication et la formulation et la réception de feedbacks ?*

Nous vous proposons d'explorer vos compétences d'écoute en vous entraînant à l'écoute de soi et l'écoute empathique des autres, par le biais d'exercices vous permettant de vous entraîner à vous concentrer pour surmonter "troubles de l'écoute". L'objectif est de réduire les malentendus, d'augmenter l'estime de soi et parvenir à stocker une plus grande quantité d'information pour être plus efficace dans la vie et au travail.

Vous apprendrez aussi à maîtriser un modèle et des outils pour donner et recevoir des feedbacks positifs et constructifs.

// SENS ET MOTIVATION

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre et intégrer le processus pour une relation plus "motivante" avec soi-même et les autres ;
- ✓ Comprendre ce qui influence la motivation ;
- ✓ Acquérir et mettre en pratique un modèle et des outils pour suivre et développer la motivation : le modèle de « relation à 6 degrés ».



Vous aimeriez identifier des stratégies pour mesurer et faciliter le développement de votre motivation et celle des autres ?

Curieux de découvrir un processus et des outils pour garder votre motivation et celle des autres sur le temps, tout en promouvant une culture axée sur le développement ?

Une journée pour apprendre et expérimenter le processus de motivation, ses modèles et ses outils pour suivre et développer votre propre motivation et celle des autres.

// GESTION DU TEMPS ET DÉLÉGATION

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Se familiariser avec les concepts de Kronos et Kairos ;
- ✓ Apprendre les outils de gestion de son temps : la crise - la qualité - la déception - le modèle de gaspillage ;
- ✓ Connaître les principes de la délégation ;
- ✓ Posséder une méthodologie et des outils pour concevoir, communiquer, de manière à attribuer des tâches et guider la délégation.



Besoin d'améliorer la qualité et l'organisation de la gestion de votre temps ?

Vous vous sentez souvent surchargés de responsabilités ? Pris-e au piège du "mieux vaut le faire soi-même, les autres ne sont pas assez compétents ou responsables" ?

Cette journée de formation vous permettra d'acquérir des nouvelles méthodes et techniques de sensibilisation à une meilleure façon de gérer son temps, son agenda, son travail et ses loisirs. En outre, vous apprendrez les principes, les méthodes et les techniques garantissant une délégation efficace.

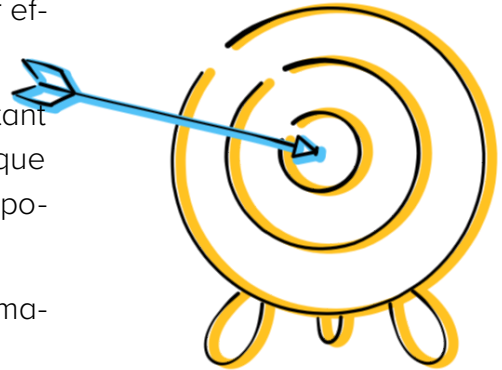
// (SE) FIXER DES OBJECTIFS

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Apprendre les théories et les méthodes pour fixer efficacement des objectifs
- ✓ Acquérir une méthodologie et des outils permettant de fixer des objectifs : le modèle SMART (Spécifique - Mesurable - Approprié - Réalisable - défini Temporairement)
- ✓ Faciliter les réunions pour fixer les objectifs de manière collégiale et participative



Envie d'apprendre à pouvoir identifier vos objectifs et bien les communiquer en fonction des différents degrés de responsabilité dans l'équipe?

Besoin d'améliorer votre capacité à vous fixer des objectifs ?

Vous aurez l'occasion d'apprendre comment définir au mieux les objectifs (pour vous et vos équipes) et comment les communiquer et motiver vos collègues plus efficacement.

Des modèles et des outils seront également mis en pratique afin de faciliter les réunions et apprendre à assigner ces objectifs collectivement et de manière participative.

// LA CRÉATIVITÉ ET LA RÉOLUTION DES PROBLÈMES

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre les caractéristiques d'un environnement adéquat pour la création d'idées ;
- ✓ Apprendre et mettre en pratique des méthodologies et techniques de génération d'idées ;
- ✓ Apprendre et mettre en pratique des méthodologies et techniques pour évaluer et sélectionner les meilleures idées exprimées.



Que diriez-vous d'explorer votre part créative ? Pour trouver de nouveaux points de vue et résoudre des problèmes ?

Curieu-x-se d'explorer des techniques pour générer et sélectionner des idées ?

Nous sommes tous dotés de créativité, moteur essentiel de l'innovation, mais pour espérer voir la magie opérer, il faut commencer par créer l'environnement adéquat.

Durant ces journées nous vous proposons dès lors, d'énumérer les conditions qui favorisent un climat fertile, mais aussi de parcourir les grandes étapes du processus créatif ainsi que les méthodologies existantes. Ensemble et sur base des travaux et concepts proposés par Ramon Vullings et Igor Byttebier, nous expérimenterons plusieurs techniques de génération d'idées et d'autres pour évaluer et sélectionner les meilleures idées exprimées.

// PARLER EN PUBLIC : LE VERBAL ET NON-VERBAL

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre les clés d'une communication efficace ;
- ✓ Apprendre et mettre en pratique ses propres qualités de communication (geste, relation à l'espace, voix, ton et regard) ;
- ✓ Apprendre les techniques pour mieux communiquer vers un public et dans un échange ;
- ✓ Apprendre les outils de gestion de la parole ;
- ✓ Apprendre les techniques pour mieux communiquer face caméra.

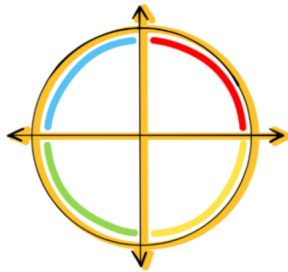


Vous êtes souvent appelé à parler en public mais vous ne vous y sentez pas forcément à l'aise? Vous voulez renforcer vos compétences en la matière et mieux maîtriser vos capacités de communication verbale et non-verbale ?

En utilisant les méthodologies théâtrales appliquées à la formation, vous pourrez expérimenter l'importance du message non verbal (le geste, la relation à l'espace, l'efficacité du regard dans la communication, la qualité de la voix et son ton) et verbal (la communication vers un public ou dans un échange, ainsi que les outils de gestion de la parole). Nous consacrerons également un moment à la communication face caméra, à travers des exercices de simulations et des enregistrements vidéos.

3/ Nos formations à la carte

3.2/ Empowering People & Transforming Systems : mieux se connaître



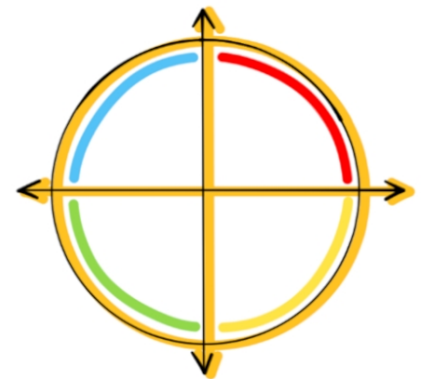
// LE MODÈLE MANAGÉRIAL DES 4 COULEURS [DISC]

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Créer une culture commune autour de la signification des grands axes de cette grille d'analyse comportementale: domination, influence, stabilité, conscience ;
- ✓ Recevoir une description de votre analyse comportementale en faisant le test DISC ;
- ✓ Revoir, repenser, adapter votre style de management ;
- ✓ Développer le leadership de votre équipe et au sein de votre organisation ;
- ✓ Créer un plan d'action pour transformer votre propre style de gestion d'équipe.



Vous souhaitez développer votre propre style de gestion d'équipe?

Vous aimeriez apprendre à diriger une équipe de manière agile et fluide ?

En vous initiant au modèle DISC (un outil complet de développement du leadership basé sur un test de personnalité), vous pourrez explorer, réfléchir et transformer votre style de management d'équipe pour en accroître la performance et le bien-être de ses membres.

// L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE ET LA COMMUNICATION

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Acquérir les bases et la compréhension des grandes lignes de ce modèle de profils de personnalités ;
- ✓ Dresser votre propre profil (égogramme) ;
- ✓ Repenser et adapter votre style de relation et de management grâce aux interactions avec le groupe ;
- ✓ Créer un plan d'action pour améliorer la cohésion et la puissance de votre équipe au travers de cette grille de lecture.



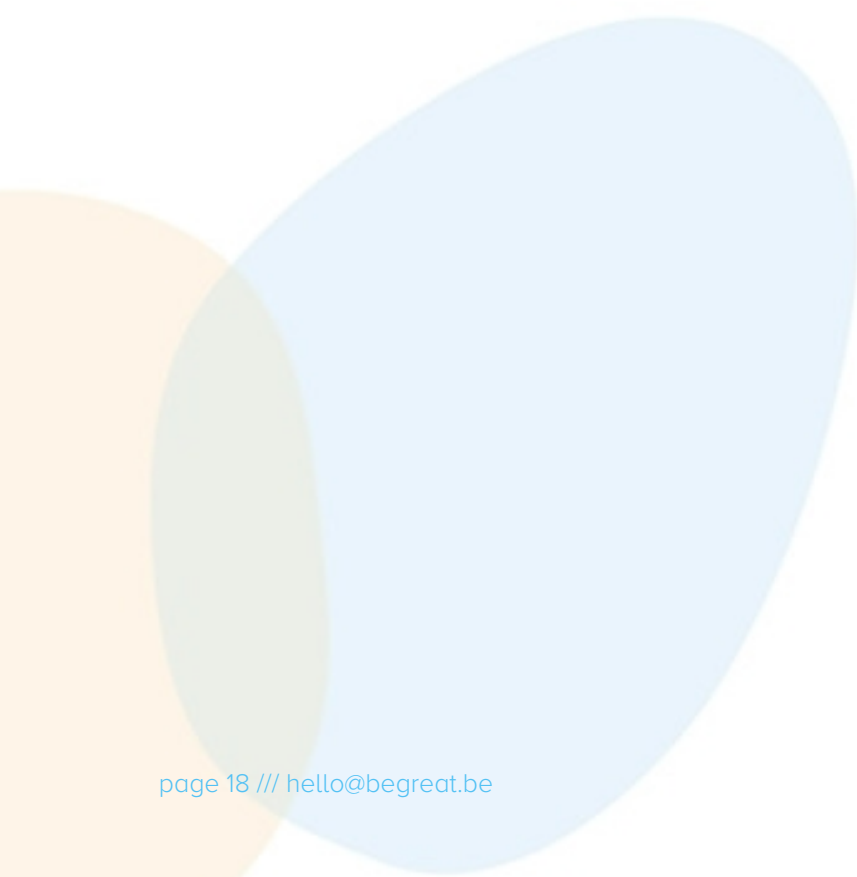
Vous voulez agir sur vous-même pour entretenir des relations plus épanouies avec les autres ?

Vous voulez déjouer les pièges relationnels que nous nous tendons à nous-mêmes, et que les autres nous tendent, consciemment et inconsciemment ?

En créant l'analyse transactionnelle, Eric Berne a voulu offrir à un vaste public une théorie sur la personnalité et les relations humaines, facile à comprendre avec un vocabulaire « accessible à un enfant de douze ans ».

En considérant son entourage, Berne était frappé, du fait qu'un individu puisse selon les circonstances, changer totalement de comportement, de personnage, comme si effectivement plusieurs personnes existaient en lui.

Par le biais de cette journée d'initiation, nous proposons de vous faire découvrir quelles sont ces différentes personnes qui nous habitent tous et toutes, et de mieux comprendre les mécanismes possibles des transactions en jeu (du latin *transigere* : faire passer au travers) et leurs conséquences possibles, désirables et indésirables.



3/ Nos formations à la carte

3.3/ Transforming Systems : faire équipe



// INTELLIGENCE COLLECTIVE - INITIATION

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Mieux appréhender et comprendre la posture du/de la facilitateur·trice ;
- ✓ S'exercer aux principes de la facilitation ;
- ✓ Comprendre et expérimenter les outils-clés de l'intelligence collective ;
- ✓ Repartir avec quantité de nouvelles manières d'être et de faire ensemble, facilement répliquables et applicables.



Avez-vous envie de trouver des nouvelles manières de travailler et de vous outiller pour commencer à insuffler une nouvelle dynamique au sein de votre organisation ?

Vous voulez créer des interactions plus agréables et efficaces mais aussi une plus grande implication de chacun ?

Puisez dans la force de l'intelligence collective pour innover et accroître la qualité du travail d'équipe ! Ces deux journées d'initiation souhaitent vous familiariser aux postures et méthodes qui invitent à plus d'efficacité, de créativité et de bien-être dans les relations professionnelles (et même privées).

Au programme de ces deux jours : Postures de la facilitation, outils de gestion de la parole, cadre de fonctionnement, exercices sensoriels pour explorer le faire ensemble, cas clinique, chapeaux de Bono... et bien plus !

// RÉUNIONS EFFICACES

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Optimiser les réunions : clarifier les rôles de chacun-e, identifier les différents espaces de réunion, et comprendre quelques outils pour mieux les gérer ;
- ✓ Apprendre et mettre en pratique le cadre de fonctionnement, les outils de gestion de la parole et les Chapeaux de Bono.



Comment vivre des réunions plus agréables et efficaces ?

Recherchez-vous des méthodes et des outils pour mieux faciliter vos réunions ?

Durant cette journée nous vous invitons à découvrir comment mener des réunions à la fois structurées, dynamiques, et efficaces où chacun participe !

Au programme, des éléments tels que le cadre de fonctionnement, la gestion des réunions dites “par tensions” ou encore les Chapeaux de Bono.

// INTELLIGENCE COLLECTIVE - APPROFONDISSEMENT

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Approfondir les principes de la facilitation ;
- ✓ Explorer plus en profondeur sa posture de facilitateur-trice ;
- ✓ Ancrer les techniques et les outils de base liés à l'IC : la météo, la gestion et les objets de la parole, le cadre de fonctionnement, les gardiens.
- ✓ Comprendre et appliquer les techniques et outils liés à la facilitation : ice breakers, débat mouvant et variantes, mises en situation, ...



Vous avez déjà vécu plusieurs processus d'intelligence collective et/ou vous facilitez vous-même des groupes, de manière ponctuelle ou régulière ?

Vous avez envie de questionner et d'ancrer vos savoir-faire et savoir-être dans un espace dédié permettant la réflexivité et la profondeur ?

Ces deux journées d'approfondissement souhaitent vous permettre d'aller explorer en profondeur votre posture de facilitateur-trice, décrypter et dénouer ce qui se joue pour vous et le ou les groupes que vous facilitez, en mettant l'accent sur votre singularité.

Au programme de ces deux jours : rappel des outils et méthodes « de base » (voir Intelligence collective – initiation), exploration d'outils et de méthodes plus spécifiques, pour poser et maintenir un bon climat relationnel et pour permettre de révéler les tensions, les nœuds d'un groupe ou d'une situation.

// ORGANISER ET FACILITER UN FORUM OUVERT

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre toutes les étapes en amont, pendant et en aval d'un forum ouvert ;
- ✓ Mieux comprendre la posture du-de la facilitateur-trice dans ce processus ;
- ✓ Vivre par l'expérience ce processus pour vous permettre de le reproduire.



Curieux ·se de vivre cette méthodologie étonnante ?

Envie de vous aguerir à l'organisation et à la facilitation d'un tel processus?

Le forum ouvert (Open Space Technology en anglais) propose un espace de rencontres et d'échanges qui permet de faire travailler ensemble un grand nombre de personnes, d'une dizaine à plusieurs centaines, autour d'un thème commun. Cette méthodologie est basée sur l'auto-organisation, la créativité et la liberté d'expression. La démarche est redoutablement efficace pour faire jaillir l'étincelle de l'intelligence collective et permet d'aboutir à l'émergence d'idées et de solutions par rapport au thème choisi.

// COMPRENDRE LES CLÉS DE LA GOUVERNANCE PARTAGÉE

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre et intégrer les clés de la gouvernance partagée ;
- ✓ S'enrichir d'exemples concrets et de partages d'expériences ;
- ✓ Réaliser un bilan et un plan d'action en vue d'opérer un changement de gouvernance vers un modèle de gouvernance partagée ;
- ✓ Créer une compréhension et un sens partagé pour l'ensemble des membres d'une équipe ou d'une organisation s'engageant dans cette transformation.



Intrigué-e par les différents modèles de gouvernance ?

Et désireux-se de mieux comprendre ce qu'est une gouvernance partagée, comment elle peut mieux servir le développement de votre activité et comment la mettre en place ?

Au cours de ces deux journées, la première se focalisera sur l'évolution des modèles de gouvernance et les spécificités de la gouvernance partagée ; fiches, témoignages et exemples concrets à l'appui. La seconde s'attachera à identifier les ressources et les étapes nécessaires pour implémenter une gouvernance partagée au sein de votre équipe ou de votre structure et vous permettre de créer un premier plan d'action.

La place sera donnée pour aborder la culture de l'organisation, les risques, les écueils et les questionnements en tous genres !

// PRISES DE DÉCISION

1 journée

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre les principes de la sociocratie ;
- ✓ Savoir ce qui facilite et ce qui complique la prise de décision ;
- ✓ Maîtriser quelques outils de gestion de la parole en groupe ;
- ✓ Apprendre et appliquer le processus et les postures liées à la prise de décision en gestion par consentement et à l'élection sans candidat.



Vous souhaitez renforcer votre capacité à prendre des décisions ensemble ?

Comprendre et acquérir des postures et outils redoutablement efficaces pour prendre des décisions de manière plus éclairée et participative ?

Nous attirons votre attention sur le fait que pratiquer ces modes de prise de décision nécessite d'être en chemin ensemble vers d'autres manières de fonctionner, et donc des prérequis. Il est nécessaire que votre équipe soit avancée sur le chemin de l'intelligence collective et de la gouvernance partagée avant de se diriger vers cette formation.

Au travers des deux grands processus de prise de décisions, issus de la sociocratie, que sont la prise de décision en gestion par consentement et l'élection sans candidat, nous vous inviterons à expérimenter l'élaboration d'une proposition et vos possibles objections.

La prise de décision par consentement permet de co-construire une proposition et de s'assurer non pas que tout le monde ait dit « Oui ! » mais bien que personne n'ait dit « Non ! ». L'élection sans candidat, permet, elle, de décider en consentement qui prendra la responsabilité d'un rôle, d'un poste ou d'une fonction. C'est aussi une façon de créer du lien, de mettre à jour certains conflits larvés, de soutenir et d'encourager un·e participant·e pour prendre sa place au sein du cercle et de nourrir son besoin de reconnaissance.

Ces modes de prise de décision font l'objet de processus rigoureux en plusieurs étapes et sont applicables à tout type de question.

// RENFORCEMENT ET MISE EN CAPACITÉ DE L'ÉQUIPE

2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre les principes de mise en place et de développement d'un groupe de travail : (forming - storming - norming - performing) ;
- ✓ Expérimenter les rôles et responsabilités dans les groupes de travail : les 4 principes (1. objectif & résultats 2. relations & climat 3. méthode, règles & processus 4. stimulation & développement) ;
- ✓ Développer le potentiel de l'équipe de travail en transformant la communication et les blocages relationnels.



Vous aimeriez bénéficier de connaissances, de méthodes et d'outils pour faciliter l'efficacité de votre équipe en parvenant à faire ressortir tout le potentiel et l'énergie restés jusque-là inexprimés ?

Nous vous proposons deux journées pratiques pour expérimenter et acquérir des méthodes et des outils afin de travailler en équipe avec plus d'efficacité et de conscience permettant à chacun d'exprimer son potentiel. Les thèmes du travail d'équipe seront :

les objectifs, la méthode, les rôles, le leadership, la communication au sein de l'équipe, le climat et le développement des personnes dans l'équipe.

// VIVRE LE LEADERSHIP ÉCOSYSTÉMIQUE

2 journées + 2 journées

de 8 à 12 personnes

OBJECTIFS & RÉSULTATS

- ✓ Comprendre et explorer les principes d'un leadership écosystémique ;
- ✓ Comprendre votre style de leadership et créer un plan d'action de développement et de transformation de ce dernier ;
- ✓ Vivre et se sensibiliser aux dynamiques de groupes pour reconnaître les différents styles de leadership à l'œuvre et libérer le potentiel du système.



Vous souhaitez développer votre leadership personnel ?

Voulez-vous comprendre les dynamiques conscientes et inconscientes des systèmes pour faire ressortir tout le potentiel ?

Pour pouvoir répondre aux besoins d'un leadership permettant aux groupes de produire de nouvelles richesses et un bien-être renouvelé, celui-ci doit être réfléchi et respectueux, conscient et responsable, guidé par un centrage écosystémique plutôt qu'égo-systémique, et il doit pouvoir s'intégrer dans le corps, l'esprit et l'âme qui désormais travaillent ensemble.

Durant les deux premières journées de formation "expérientielle", nous explorerons ensemble ce que nous appelons le leadership écosystémique et les questions suivantes : Quel(s) défi(s) rencontrez-vous pour leader ? Quelle nouvelle posture pourriez-vous adopter pour leader des groupes d'une manière régénérative? Qu'est-ce que l'écoute empathique et comment la développe-t-on ? Quelles clés et théories du leadership pour inventer collectivement de nouveaux futurs?

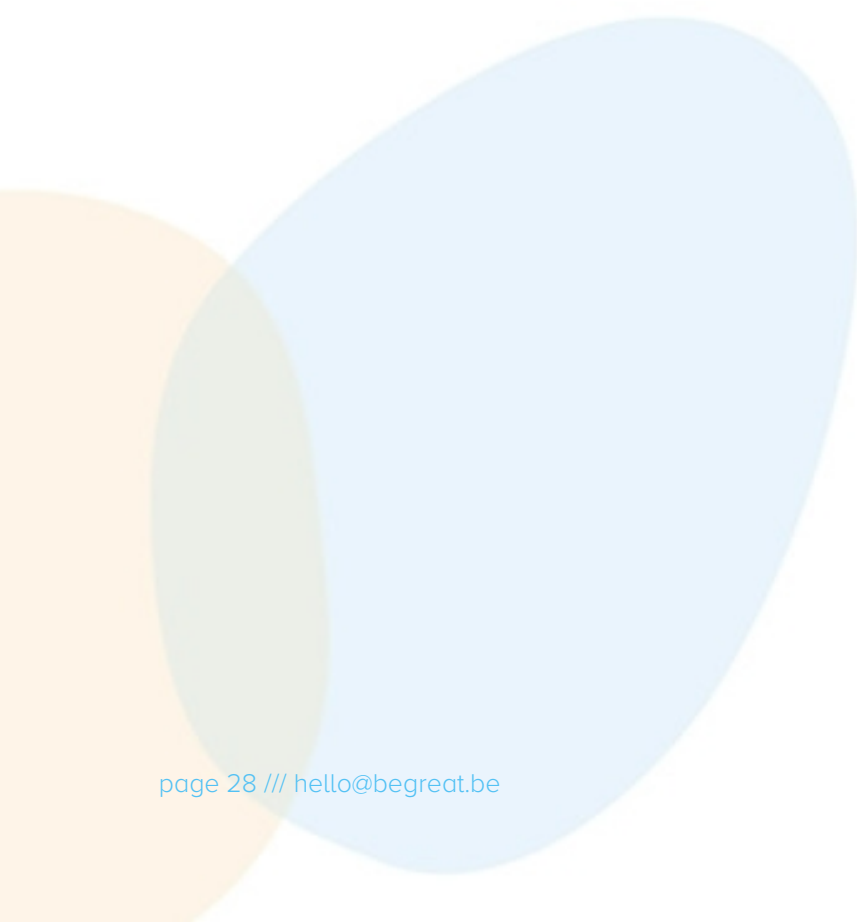
Nous nous appuyerons sur la Théorie U et

des outils permettant de développer les compétences liées à l'intelligence émotionnelle.

Après s'être tourné vers soi, nous tournerons ensuite le regard au dehors grâce à la méthodologie du T-Group.

Carl Rogers, considéré parmi les fondateurs de la psychologie humaniste décrivait le T-Group comme "la plus importante invention sociale du siècle". Dans la suite des deux premières journées (basées sur votre leadership), nous souhaitons à travers la méthodologie du T-Group, vous inviter à développer vos compétences en terme de lecture des dynamiques de groupe et des différents types de leadership à l'œuvre au sein d'un groupe.

Nous ferons cela en travaillant le feedback, la résolution de problèmes et des jeux de rôles, afin de vous permettre de gagner une meilleure compréhension de vous-même, des autres et des groupes.



4/ Conditions générales

Prérequis

A l'exception des formations "Intelligence collective - approfondissement" et "prises de décisions", ces formations sont accessibles à tou.t.e.s et ne nécessitent aucun prérequis.

Matériel

Nos formations nécessitent autant de chaises que de participants, un paperboard, des feuilles et des stylos.

Nous apportons le reste; papier flipchart, post-its, feutres et crayons.

Les supports écrits liés aux formations sont à imprimer par votre organisation, préalablement à la formation.

Supports écrits et visuels

Certaines formations sont doublées d'un support écrit, notamment "l'initiation aux outils d'intelligence collective" (cahier illustré de 22 pages) et "créativité et résolution de problèmes".

Lorsque ce n'est pas le cas, nous avons différents documents (théorie et exercices) qui constituent des supports d'apprentissages. A l'issue de la formation, nous vous partageons les photos des visuels présentés ou élaborés avec vous au cours de la formation ainsi que les liens de vidéos vues ensemble ou recommandées.

Lieu

Vous pouvez choisir d'organiser ces formations au sein de votre organisation, dans vos locaux, ou à l'extérieur, dans l'une des salles de la Coopérative SmartBe où nous avons notre siège. Dans ce cas là, la location de la salle de formation s'ajoute au coût de la formation.

Catering et repas de midi

Nous ne prenons en charge ni l'organisation, ni les frais des pauses café et du repas de midi. Merci de veiller à ce que ces deux aspects soient gérés et pris en charge par vos soins.

Prix

Nous pratiquons une logique de prix différencié selon que l'organisation introduisant la demande de formation ressorte du secteur privé, public ou associatif. Contactez-nous pour en savoir plus.

Coordonnées de contact

Envie d'en savoir plus ? De nous entendre ? Contactez-nous !

- par téléphone : 0032 489 564 081
- par mail : hello@begreat.be
- en personne et sur RDV : Rue Coenraets, 72 - 1060 Bruxelles.
- visitez notre site internet : www.begreat.be

Suivez-nous !



5/ Qui sommes-nous ?

Olivia Yernaux

Facilitatrice et formatrice

Née en Afrique du sud, Olivia grandit ensuite en Angleterre et en Suisse. A 18 ans, voulant mieux connaître la culture de son pays d'origine, elle vient s'installer à Bruxelles.

Elle y obtient un master en communication (ULB), l'agrégation en éducation aux médias et des masters complémentaires en relations internationales (ULB) ainsi qu'en production de spectacles vivants (IAD).

Après un parcours de 10 ans comme responsable communication dans les secteurs institutionnel et culturel, Olivia décide de lancer sa propre activité. Son parcours entrepreneurial l'amène à développer via la création de l'agence de communication Springtime (dédiée aux projets à impact sociétal positif) sa qualité de facilitatrice de processus participatifs formée aux outils d'intelligence collective. En 2016, Be great voit le jour.

Depuis qu'elle accompagne les groupes vers de nouvelles manières d'être, de penser et de faire ensemble, Olivia ne s'est jamais sentie autant à sa place et ça c'est déjà quelque chose !

Riccardo Raffaele Bozano

Formateur, Coach, Médiateur, Acteur, Marcheur

Né à Gênes, ville située entre mer et montagnes dont la culture invite ses habitants à y rester ou, en revanche, à partir et ainsi s'inscrire dans son héritage maritime, Riccardo Raffaele a pris le parti d'aller à la découverte du monde.

Depuis 15 ans, il forme et conseille des organismes publics et privés. Il s'est spécialisé dans les méthodologies dites "expérientielles" appliquées dans des éléments aussi variés que le diagnostic et l'évaluation de la santé des organisations et des équipes, la formation, le coaching, la médiation et les dynamiques de groupe.

Il est aussi acteur, scénariste, réalisateur et met ses compétences artistiques au service des processus d'apprentissage.

En 2015 c'est suite à une expédition seul en montagne de Gênes à Marseille, qu'il dépasse non seulement une frontière géographique mais aussi psychologique; un nouveau cycle de sa vie s'ouvre et l'amène à Bruxelles.

